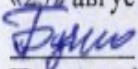


Макарова
Елена
Владимировн
а

Макарова Елена
Владимировна
Я являюсь автором этого
документа
место подписания
2021.02.16 12:29:
50+05'00"

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 460 г. Челябинска»

СОГЛАСОВАНО:
Председатель
Совета МБДОУ «ДС № 460»
«25» августа 2020г.
 Бучко В.И.
Протокол № 1 от 25.08 2020г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий
МБДОУ «ДС № 460»
« 25 » 2020г.

Макарова Е.В.
Приказ № 97-08-2020 от 25.08 2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете

МБДОУ «ДС № 460 г. Челябинска»

Положение о педагогическом совете МБДОУ «ДС № 460 г. Челябинска»

1. Общие положения

Педагогический совет МБДОУ «ДС № 460 г. Челябинска» – это орган самоуправления педагогических и руководящих работников МБДОУ «ДС № 460 г. Челябинска», созданный в целях развития и совершенствования образовательного процесса в МБДОУ «ДС № 460 г. Челябинска».

Педагогический совет МБДОУ «ДС № 460 г. Челябинска»:

- 1) определяет стратегию развития МБДОУ «ДС № 460 г. Челябинска»;
- 2) осуществляет отбор программ дошкольного образования для реализации в МБДОУ «ДС № 460 г. Челябинска»;
- 3) обсуждает вопросы планирования образовательной деятельности МБДОУ «ДС № 460 г. Челябинска»;
- 4) решает иные вопросы по заданию заведующего МБДОУ «ДС № 460 г. Челябинска»;
- 5) выносит решения обязательные для педагогических работников МБДОУ «ДС № 460 г. Челябинска».

Порядок деятельности Педагогического совета регламентируется Положением о Педагогическом совете МБДОУ «ДС № 460 г. Челябинска», утверждённым решением Педагогического совета МБДОУ «ДС № 460 г. Челябинска».

В состав Педагогического совета входят: все педагоги и заведующий МБДОУ, в необходимых случаях на заседания Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций и учреждений, взаимодействующих с МБДОУ по вопросам образования, родители воспитанников, представители учреждений, участвующих в финансировании данного учреждения и др.

Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса (необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета).

Педагогический совет действует на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»;
- Типового положения о дошкольном образовательном учреждении, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 27 октября 2011 г. N 2562;
- Устава МБДОУ «ДС № 460 г. Челябинска»;
- настоящего Положения.

1.4. Решения Педагогического совета являются обязательными для исполнения педагогическим коллективом МБДОУ.

2. Задачи и функции Педагогического совета.

2.1. Педагогический совет МБДОУ «ДС № 460 г. Челябинска»:

- 1) является органом самоуправления педагогических и руководящих работников МБДОУ «ДС № 460 г. Челябинска»;
- 2) осуществляет отбор программ дошкольного образования для реализации в МБДОУ «ДС № 460 г. Челябинска»;
- 3) обсуждает вопросы планирования образовательной деятельности МБДОУ «ДС № 460 г. Челябинска»;
- 4) решает иные вопросы по заданию заведующего МБДОУ «ДС № 460 г. Челябинска»;
- 5) выносит решения обязательные для педагогических работников МБДОУ «ДС № 460 г. Челябинска».

2.2. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в сфере образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на развитие образовательного процесса МБДОУ;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников МБДОУ новых педагогических технологий и передового педагогического опыта;
- анализ, оценка, и обобщение результатов деятельности педагогического коллектива;
- определение стратегии развития МБДОУ;
- обсуждение вопросов содержания, форм и методов дошкольного образования МБДОУ (в том числе платных дополнительных образовательных услуг); анализа результатов и планирования образовательной деятельности МБДОУ;
- слушание информации и отчетов педагогических работников МБДОУ, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МБДОУ по вопросам образования детей;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров;
- рекомендации членов администрации и педагогов к награждению;
- решение иных вопросов по заданию заведующего МБДОУ.

3. Права и ответственность Педагогического совета.

3.1. Педагогический совет имеет право:

- рассматривать положения (локальные акты), регламентирующие образовательный процесс МБДОУ;
- вносить предложения в программу развития учреждения, образовательную программу МБДОУ в части улучшения образовательного процесса и повышения качества образования;
- обсуждать и производить выбор вариантов содержания образования, форм и методов организации образовательного процесса и способов их реализации;
- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать участие в разрешении спорных вопросов, входящих в его компетенцию.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения;
- выполнения плана работы Педагогического совета.

4. Организация деятельности Педагогического совета.

- 4.1. Работой Педагогического совета руководит председатель – заведующий МБДОУ.
- 4.2. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря.
- 4.3. Заседания Педагогического совета созываются председателем в соответствии с планом работы МБДОУ, не реже 1 раза в квартал.
Внеочередное заседание Педагогического совета проводится по требованию не менее одной трети педагогических работников.
- 4.4. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух трети членов педагогического коллектива МБДОУ. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.
- 4.5. Организацию и контроль выполнения решений Педагогического совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.
- 4.6. Регламент проведения и тема Педагогического совета доводятся до сведения педагогического коллектива не позднее, чем за месяц до его проведения.
- 4.7. Подготовка Педагогического совета осуществляется временными творческими коллективами педагогов под непосредственным руководством администрации МБДОУ.

Документация Педагогического совета.

- 5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.
- 5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 5.3. Книга протоколов Педагогического совета образовательного учреждения входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно и передается по акту.
- 5.4. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ.