

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«ДС № 460 г. Челябинска»

ПРИКАЗ

«21» 09 2020 г.

№ - 39-09/2

Об организации платных услуг

Руководствуясь ст. 101 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утв. Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706, в соответствии с Уставом МБДОУ «ДС № 460 г. Челябинска» на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности № 13069 от 18.08.2016, серия 74ЛЮ2 № 002172, приложение № 1.2 к лицензии на осуществление образовательной деятельности (дошкольное образование, дополнительное образование детей и взрослых) № 0009523, в целях удовлетворения спроса на платные образовательные услуги, выявленного среди родителей (законных представителей) воспитанников

ПРИКАЗЫВАЮ:

Организовать в 2020-2021 учебном году в МБДОУ «ДС № 460 г. Челябинска» с учетом результатов проведенного анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников предоставление платных образовательных услуг за рамками федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утв. Приказом Минобрнауки России 17.10.2013 № 1155.

Назначить:

1. Ответственных лиц за организацию платных дополнительных образовательных услуг в МБДОУ «ДС № 460 г. Челябинска»:

Вагину Татьяну Александровну, заместитель заведующего по УВР;

Пронину Алену Сергеевну, главный бухгалтер;

Пронину Валентину Владимировну, ведущий бухгалтер;

2. Утвердить тарифы и перечень платных дополнительных образовательных услуг на 2020 – 2021 учебный год.

3. Вагиной Т.А., заместителю заведующего по ВМР:

3.1. Обеспечить потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения об учреждении, режиме работы, перечне платных услуг с указанием стоимости, об условиях предоставления получения этих услуг.

3.2. Осуществлять контроль за качеством предоставления дополнительных платных образовательных услуг согласно Порядку внутреннего контроля за

качеством предоставления дополнительных платных образовательных услуг.

3.3. Организовать работу по информированию родителей (законных представителей) детей, посещающих детский сад, о дополнительных платных образовательных услугах, предоставляемых учреждением, сроках и условиях их предоставления.

3.4. Осуществлять предварительное комплектование групп по согласованию с родителями (законными представителями) и предоставлять списки на утверждение заведующему МБДОУ.

3.5. Разрабатывать и представлять для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики (расписания) занятий на основании ФГОС ДО, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций.

3.6. Осуществлять предварительный подбор и расстановку педагогических кадров.

3.7. Распределять учебную нагрузку в соответствии с учебными планами и количеством групп, предоставлять для утверждения заведующему МБДОУ.

3.8. Организовать оказание методической и организационной помощи педагогам, работающим в группах платных дополнительных образовательных услуг по своим направлениям в вопросах применения современных здоровьесберегающих педагогических технологий в образовательном процессе, повышения эффективности и качества образовательных услуг, обеспечения преемственности в работе педагогов различных уровней и ступеней образования.

3.9. Организовать образовательный процесс в группах платных дополнительных образовательных услуг по своим направлениям в соответствии с утверждёнными программами, учебными планом, графиком (расписанием) занятий.

3.10. Осуществлять контроль над организацией учебно – воспитательного процесса, соблюдением санитарных норм и правил, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в группах платных дополнительных образовательных услуг по своим направлениям.

3.11. Информацию о предоставлении платных дополнительных образовательных услугах разместить на официальном сайте МБДОУ «ДС № 460 г. Челябинска».

3.12. Провести инструктажи, регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья обучающихся, техники безопасности, ответственность работников образовательной организации.

4. Назначить ответственными исполнителями за предоставление платных дополнительных образовательных услуг с их согласия следующих педагогов: Белякову И.В., Милькину Е.В., Софиенко С.И., Вагину А.В.

4.1. Педагогам, занятым в оказании платных образовательных услуг, в своей работе руководствоваться должностной инструкцией, Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг в МБДОУ «ДС № 460 г. Челябинска».

5. Прониной В.В., ведущему бухгалтеру:

5.1. Производить контроль табеля посещаемости воспитанников.

5.2. Начислять плату за предоставленные платные образовательные услуги, своевременно производить контроль поступающей оплаты.

6. Прониной А.С., главному бухгалтеру:

6.1. Контролировать ведения табеля учета фактически отработанного времени.

6.2. Оформить отношения с работниками, участвующими в организации и предоставлении платных дополнительных образовательных услуг.

6.3. Производить расчет и начисление заработной платы педагогическим работникам, участвующим в оказании платных дополнительных образовательных услуг, за фактически отработанное время на основании табеля учета рабочего времени.

6.4. Расходование средств, полученных в результате оказания платных дополнительных образовательных услуг, осуществлять строго в соответствии с Положением об организации платных дополнительных образовательных услуг.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «ДС № 460 г. Челябинске» Е.В.Макарова

